

PIECZĘĆ WPŁYWU DO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO	NUMER EWIDENCYJNY URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO
1. <input type="text"/>	2. <input type="text"/>
	DATA WPŁYWU WNIOSKU DO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO
	3. <input type="text"/>
PIECZĘĆ WNIOSKODAWCY	NUMER DROGI, KTÓREJ DOTYCZY WNIOSK
4. <input type="text"/>	5. <input type="text"/>
	LOKALIZACJA OBIEKTU
	6. <input type="text"/>
	7. <input type="text"/>
	(MIEJSCOWOŚĆ, POWIAT)



Uwaga. Przed wypełnieniem należy zapoznać się z INSTRUKCJĄ WYPEŁNIANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE ZADANIA w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą "NARODOWY PROGRAM PRZEBUDOWY DRÓG LOKALNYCH 2008 - 2011" oraz KATALOGIEM UCHYBIEŃ FORMALNYCH SKUTKUJĄCYCH ODRZUCENIEM WNIOSKU.

**TERMIN SKŁADANIA
WNIOSKÓW:
1-30 WRZEŚNIA 2009/2010 r.**

WNIOSEK

**O DOFINANSOWANIE PRZEBUDOWY, BUDOWY, REMONTU DROGI LOKALNEJ W RAMACH
Programu Wieloletniego pod nazwą "NARODOWY PROGRAM PRZEBUDOWY DRÓG LOKALNYCH
2008 - 2011"**

Koszty realizowanego zadania brutto (w tys. zł)		
Koszt całkowity:	Koszty poniesione:	Koszty do poniesienia:
8. <input type="text"/>	9. <input type="text"/>	10. <input type="text"/>
Źródła finansowania kosztów do poniesienia:		
Środki własne:	Wkład partnerów wnioskodawcy (w ramach środków własnych):	Środki budżetu państwa
11. <input type="text"/>	12. <input type="text"/>	13. <input type="text"/>
Terminy realizacji (rok, miesiąc)	14. <input type="text"/>	
- rozpoczęcie:	15. <input type="text"/>	
- zakończenie:	16. <input type="text"/>	
- rozliczenie końcowe		
Pełna nazwa zadania (lokalizacja):		
17. <input type="text"/>		
18. Wnioskowana kwota dotacji (w tys.zł.)	19. Długość odcinka drogi objętego wnioskiem (w mb.):	20. Rodzaj zadania:
Słownie:		<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R
		właściwe oznaczyć X

2.3. Inwestycje towarzyszące niezbędne dla przekazania w użytkowanie dofinansowywanego zadania (nie objęte zakresem rzeczowym wniosku):

- rodzaj robót :

- koszty i źródła finansowania :

2.4. Przewidywany efekt użytkowy dla zwiększenia płynności ruchu i poprawy bezpieczeństwa komunikacyjnego:

2.5. Przewidywana data przekazania do eksploatacji
(jeżeli występuje podział na etapy) :

I-etap

II-etap

III-etap

2.6. Uzasadnienie i opis podziału zamierzenia budowlanego na etapy:

2.7. Opis spójności drogi z siecią dróg na obszarze województwa i wpływ realizacji zadania na poprawę dostępności komunikacyjnej lokalnych ośrodków gospodarczych:

--

2.8. Dane o partnerach w realizacji zadania (jednostki samorządu terytorialnego lub podmioty gospodarcze):

2.9. Uzasadnienie celowości zadania i jego lokalizacji oraz ocena ekonomicznej efektywności :

--

Cz.3. KOSZTY ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA

3.1. Źródła finansowania nakładów planowanych do poniesienia, bez wnioskowanego dofinansowania środków budżetowych (Do wniosku należy załączyć decyzje o ich przyznaniu. W przypadku ich braku podać, na jakiej podstawie zaplanowano takie źródła finansowania).

Cz.4. ZGŁOSZENIE LUB POZWOLENIE NA BUDOWĘ

4.1. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu kompletnej dokumentacji technicznej oraz aktualnego zgłoszenia lub pozwolenia na budowę.

Cz.5. DANE WNIOSKODAWCY**5.1. Pełna nazwa wnioskodawcy:**

--

5.2. Adres (w tym powiat, województwo; NIP, REGON):

--

5.3. Pełna nazwa i adres partnera (partnerów) wnioskodawcy:

--

5.4. w załączeniu kopia umowy o partnerstwie w realizacji przedsięwzięcia

Nazwa umowy:

Numer i data zawarcia:

5.5. Stanowisko i dane osoby reprezentującej wnioskodawcę, upoważnionej do udzielania wyjaśnień komisji wojewódzkiej:

Nazwisko i imię:

Stanowisko:

NR TELEFONU

FAX

ADRES E-MAIL

5.6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

--

Cz.6. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY :

Wnioskodawca oświadcza, że:

1. po oddaniu do użytku obiekt będzie użytkowany zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych¹
2. zapewnia zabezpieczenie na ten cel niezbędnych środków własnych zadeklarowanych we wniosku;
3. przedsięwzięcie nie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej oraz rezerwy subwencji ogólnej tworzonej w budżecie państwa na mocy art. 26 ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego²;
4. potwierdza prawidłowość danych i informacji podanych we wniosku;
5. do wniosku dołącza kopie:
 - a) zgłoszenia / pozwolenia na budowę;
 - b) umowy o partnerstwie w realizacji przedsięwzięcia.

Wnioskodawca

PIECZĄTKI I PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH Z RAMIENIA WNIOSKODAWCY,
(wraz z podpisem Skarbnika / Gł. Księgowego)

Wykaz innych załączników dołączonych do wniosku przez wnioskodawcę (w tym rozszerzenia danych niemieszczących się w rubrykach wniosku-kwestionariusza):

¹ (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz.115 z późn. zm.)

² (Dz. U. z 2008 r. Nr 88, poz. 539 z późn. zm.)

Załącznik

Katalog wymagań formalnych, których nie spełnienie skutkuje odrzuceniem wniosku.

- 1. Wymagania ogólne:**
 - 1.1. złożenie wniosku na właściwym formularzu;
 - 1.2. złożenie wniosku we właściwym terminie;
 - 1.3. podpisy i pieczętki osób uprawnionych do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy;
 - 1.4. kompletność i prawidłowość złożonych załączników;
 - 1.5. wszystkie dane są wpisane czytelnym pismem
- 2. Wymagania szczegółowe:**
 - 2.1. współfinansowanie projektu ze środków własnych jst (*wysokość środków własnych nie mniejsza niż wnioskowana kwota dotacji*);
 - 2.2. wnioskodawca jest zarządcą drogi, której dotyczy wniosek, lub zarządza nią na podstawie porozumienia;
 - 2.3. wnioskowana kwota dotacji nie przekracza 3 mln zł.

Wnioski i uwagi komisji: