

Status zakładu pracy chronionej

Aby uzyskać status zakładu pracy chronionej pracodawca prowadzący działalność gospodarczą przez okres co najmniej **12 miesięcy**, zatrudniający nie mniej niż **25** pracowników (w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy) winien:

1. utrzymywać przez okres co najmniej 6 miesięcy przed złożeniem wniosku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych wynoszący:
 - co najmniej **50%**, a w tym co najmniej **20%** ogółu zatrudnionych winny stanowić osoby zaliczone do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
 - albo:
 - co najmniej **30%** winny stanowić osoby niewidome lub psychicznie chore, albo upośledzone umysłowo zaliczone do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
2. obiekty i pomieszczenia użytkowane przez zakład pracy winny:
 - odpowiadać przepisom i zasadom bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - uwzględniać potrzeby osób niepełnosprawnych w zakresie przystosowania stanowisk pracy, pomieszczeń higieniczno - sanitarnych i ciągów komunikacyjnych oraz spełniać wymagania dostępności do nich.

Okoliczności powyższe stwierdza na wniosek pracodawcy, Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy właściwy ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej.
3. zapewnić doraźną i specjalistyczną opiekę medyczną, poradnictwo i usługi rehabilitacyjne;
4. wystąpić z wnioskiem o przyznanie statusu pracodawcy prowadzącego zakład pracy chronionej;
5. wnieść opłatę skarbową w wysokości 10 zł na rachunek:

Urząd Miasta Kielce

ING Bank Śląski S.A.

38 1050 0099 6450 9000 0000 0000

Wniosek adresowany do Wojewody Świętokrzyskiego powinien zawierać:

1. dokładną nazwę i adres zakładu (z podaniem siedziby i miejsc wykonywania działalności gospodarczej);
2. informację o prowadzonej działalności gospodarczej (branża, profil produkcji, itp.);
3. informację o zatrudnionych osobach niepełnosprawnych (rodzaje schorzeń);
4. tabele ilustrujące zatrudnienie, celem udokumentowania prawidłowości wyliczenia wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych za okres co najmniej 6 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, tabele w rozbiciu na każdy dzień miesiąca powinny zawierać dane o liczbie zatrudnionych w osobach i w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy: ogółem, w tym osób

- niepełnosprawnych (ogółem) oraz osób zaliczonych do znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
5. dokument Państwowej Inspekcji Pracy - Okręgowego Inspektoratu Pracy stwierdzający, że obiekty i pomieszczenia użytkowane przez zakład pracy odpowiadają wymogom określonym w art. 28 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych /Dz.U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm./;
 6. informację o sposobie zapewnienia doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej oraz poradnictwa i usług rehabilitacyjnych (kopie: umów o pracę z personelem medycznym wraz z zaświadczeniami o uprawnieniach do wykonywania zawodu, w przypadku zatrudnienia pielęgniarki - zezwolenie na wykonywanie indywidualnej praktyki wydane przez właściwą, ze względu na miejsce wykonywanej praktyki, okręgową radę pielęgniarek i położnych; umowy zawartej ze specjalistyczną placówką świadczącą opiekę medyczną i rehabilitacyjną, a w przypadku prowadzenia przez zakład własnej przychodni - decyzji Wojewody o wpisie do rejestru zakładów opieki zdrowotnej);
 7. oświadczenie pracodawcy o zapewnieniu dowozu pracowników do lekarzy i na zabiegi rehabilitacyjne;
 8. kopię postanowienia sądu o wpisaniu spółki lub spółdzielni do odpowiedniego rejestru sądowego, aktualny odpis z rejestru, lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku prowadzenia działalności podlegającej koncesjonowaniu - koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej, wydaną przez właściwy organ;
 9. kopię zaświadczenia Woj. Urzędu Statystycznego o nadaniu nr REGON;
 10. kopię decyzji urzędu skarbowego w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej NIP.

Wszystkie kopie dokumentów winny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” oraz zawierać pieczęć i podpis pracodawcy.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.);
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. nr 225, poz. 1635 z późn. zm.).