



www.kielce.uw.gov.pl

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w KIELCACH
Wydział Infrastruktury i Rozwoju
tel. 41 342 16 89; fax 41 342 11 93
e-mail: sekretariat.wcrr@kielce.uw.gov.pl

Kielce, 08.11.2017 r.

Tryb dokonywania korekt, uzupełnień i wyjaśnień, jak również liczby, rodzaju i zakresu uchybień podlegających poprawkom i wyjaśnieniom dla ofert i dokumentów dodatkowych wymaganych przez Wojewodę Świętokrzyskiego składanych w ramach konkursu „Maluch plus” 2018 w województwie świętokrzyskim

1. *Tryb dokonywania korekt...* ustala się na podstawie zapisów pkt 8.2.3 Programu „Maluch plus” 2018.
2. Korekty, uzupełnienia i wyjaśnienia dotyczące składanych przez Beneficjentów ofert i dokumentów dodatkowych wymaganych przez Wojewodę Świętokrzyskiego mogą być dokonywane przez osobę upoważnioną w ofercie do dokonywania tych czynności (zgodnie z pkt 8.2.4).
3. Oferta i dokumenty dodatkowe wymagane przez Wojewodę Świętokrzyskiego winny być złożone w terminie, na właściwym formularzu, wypełniona czytelnie i zawierać informacje określone w Programie konkursu „Maluch plus” 2018.
4. Do oferty konkursowej beneficjent załącza dokumenty wymagane Programem (zgodnie z zapisami pkt 7.2.2).
5. Korekty, uzupełnienia i wyjaśnienia mogą być dokonywane w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, w Wydziale Infrastruktury i Rozwoju lub przesyłane drogą pocztową za pismem przewodnim **nie później niż do 06.12.2017 r.** przy czym liczy się data wpływu do Urzędu.
6. *Korekty...*, których naniesienie skutkuje zmianą treści w korygowanych dokumentach winny być również dokonane w wersji elektronicznej oraz przesłane do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego na adres e-mail: sekretariat.wir@kielce.uw.gov.pl
7. Do korekt, które nie wymagają ponownego przesłania wersji elektronicznej dokumentów na adres e-mail, o których mowa w pkt 6 *Trybu dokonywania korekt...*, zalicza się m.in.: uzupełnienie pieczęci beneficjenta, podpisów upoważnionych osób i ich pieczęci imiennych.
8. Do korekt, które wymagają ponownego przesłania wersji elektronicznej oferty na adres e-mail, o których mowa w pkt. 6 *Trybu dokonywania korekt...*, zalicza się m.in.:
 - brak podania liczby dzieci adekwatnej do wnioskowanej kwoty dotacji z uwzględnieniem pkt. 3 niniejszego *Trybu złożenia korekt...*;
 - oczywiste błędy rachunkowe i błędy rachunkowe wynikające z niewłaściwego wyliczenia kwoty i procentowego udziału dotacji w stosunku do całkowitej wartości dotacji;
 - ujęcie wydatków niekwalifikowanych w wartości dotacji;
9. **Oferta i dokumenty dodatkowe wymagane przez Wojewodę Świętokrzyskiego mogą być skorygowane lub uzupełnione tylko 1 raz (pkt 8.2.1 Programu) wyłącznie przez oferenta lub osobę przez niego upoważnioną w ofercie do dokonywania tych czynności.**
10. Wojewoda informuje oferenta i wzywa do korekt, uzupełnień i wyjaśnień drogą mailową na adres poczty elektronicznej podanej w ofercie konkursowej. W interesie beneficjenta jest, aby adres poczty e-mail został naniesiony w ofercie poprawnie oraz był przez niego stale monitorowany.
11. W przypadku niejasności zapisów w ofercie i dodatkowych dokumentach wymaganych przez Wojewodę Świętokrzyskiego, Wojewoda może wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień.

Sporządziła:

Anna Bugajniak, inspektor wojewódzki, WIR

Zweryfikował:

Stawomir Pastuszka, kierownik Oddziału Realizacji Programów Rozwojowych

Zatwierdził:

Jacek Sułek, dyrektor WIR