Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach

https://www.kielce.uw.gov.pl/pl/urzad/polityka-spoleczna/systemy-informatyczne-u/centralna-aplikacja-sta/pomoc-dla-uzytko wnikow/9722,Pomoc-dla-uzytkownikow.html 04.07.2025, 02:17

Pomoc dla użytkowników

Logowanie do aplikacji CAS - obszary: PS, WRiSPZ, SR, FA, KDR i OP-3

Składanie wniosku o nowego użytkownika Centralnej Aplikacji Statystycznej

W ramach Centralnej Aplikacji Statystycznej udostępniony został mechanizm pozwalający na zarejestrowanie nowej jednostki oraz użytkowników z jednostki, na podstawie wypełnionego formularza rejestracyjnego.

Formularz udostępniony jest poprzez link *Rejestracja jednostki i użytkownika*, umieszczony na stronie http://cas.mpips.gov.pl

Procedura składania wniosków znajduje się w pliku pomocy znajdującym się na serwerze MPiPS w zakładce **Rejestracja** jednostek i użytkowników.

UWAGA! Od 2015 roku każdy nowy użytkownik konta (osoba indywidualna/instytucja) jest zobowiązany:

- wydrukować papierowy formularz rejestracyjny, który zostanie wygenerowany bezpośrednio w trakcie rejestracji w postaci pliku html
- 📡 przekazać dokument do podpisu osobie zarządzającej placówką/instytucją
- przesłać podpisany dokument drogą elektroniczną za pośrednictwem ePUAP na adres skrytki Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego: /SUWKielce/SkrytkaESP

lub za pośrednictwem poczty e-mail na adres Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia ŚUW: wps00@kielce.uw.gov.pl

Bez spełnienia tego warunku wniosek nie będzie przyjmowany.

Po otrzymaniu skanu potwierdzenia administrator wojewódzki zaakceptuje wniosek w systemie.

Tylko po wykonaniu powyższej procedury nowy użytkownik zostanie zarejestrowany w CAS.

Przypomnienie hasła w przypadko zablokowanego konta użytkownika Centralnej Aplikacji Statystycznej

W sytuacji, gdy zapomnimy hasła, za pomocą którego logujemy się do aplikacji, możemy skorzystać z mechanizmu przypomnienia hasła, który polega na wygenerowaniu przez system nowego hasła i przesłania go Użytkownikowi na wskazany adres mailowy, który został podany przez użytkownika przy rejestracji konta. W tym celu w oknie logowania lub w komunikacie informującym o błędnym logowaniu, wybieramy przycisk <u>Przypomnij hasło</u>.

<u>Szczegóły procedury znajdują się w pliku pomocy znajdującym się na serwerze MPiPS</u> w zakładce "Informacje ogólne" / "Logowanie do aplikacji" / "Przypomnienie hasła" <u>Link do procedury</u>

Złożenie wniosku o rozszerzenie uprawnień

Aby uzyskać dostęp do innego podobszaru, w którym działa jednostka Użytkownika lub dostęp do innej jednostki, należy złożyć wniosek o rozszerzenie uprawnień. W tym celu w oknie "Parametry użytkownika" należy wybrać przycisk **Wnioskuj o** rozszerzenie uprawnień w dziale "Informacje ogólne" / "Parametry użytkownika" Link do procedury

Filmy instruktażowe

Informujemy, iż producent aplikacji CAS zamieścił spis filmów instruktażowych, prezentujących sposób wykonania wybranych czynności w aplikacji CAS. Spis znajduje się na stronie głównej pomocy <u>Centralnej Aplikacji Statystycznej</u> w zakładce "Filmy instruktażowe"

Drukuj			
Generuj PDF			
Powiadom			
Powrót			